

VÝZVA NA PREDKLADANIE PONÚK

Podlimitná zákazka zadávaná bežným postupom podľa § 108 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“).

1. Verejný obstarávateľ:

Názov verejného obstarávateľa: Jaroslav Fekula

Sídlo: Radôstka 65

IČO: 55451977

Internetová adresa (URL):

Osoba zodpovedná za proces verejného obstarávania:

Meno a priezvisko/Názov a sídlo subjektu: Jaroslav Fekula

Telefón: 0905 88 33 00

E-mail: jfekus@gmail.com

2. Názov zákazky

Zlepšenie životaschopnosti lesa v katastri obce Radôstka, dolina nad osadou Hulákovci

3. Druh zákazky

☐ tovar

☐ služby

☒ stavebné práce

4. Predpokladaná hodnota zákazky 169 321,17 eur bez DPH

5. Opis predmetu zákazky

Vid' príloha Projektová dokumentácia a Výkaz výmer

6. CPV kód

45000000, 45232451, 45221220

7. Výsledok verejného obstarávania

☒ zmluva

☐ rámcová dohoda

☐ objednávka

8. Zdroje financovania a platobné podmienky

Projekt bude financovaný z NFP PRV SR 2014-2022, z EPFRV. Opatrenie č. 8 Investície do rozvoja lesných oblastí a zlepšenia životaschopnosti lesov

9. Podmienky účasti

9.1. OSOBNÉ POSTAVENIE

Uchádzač musí spĺňať podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia podľa § 32 ods. 1 písm. e) a f) ZVO. Uchádzač predloží scan príslušného registra (výpis z Obchodného registra, Živnostenského registra a podobne)⁸.

Verejný obstarávateľ neuzavrie zmluvu s uchádzačom, u ktorého existuje dôvod na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. f) ZVO.

Odôvodnenie primeranosti podmienok účasti:

Požiadavka bola stanovená v súlade s platnou legislatívou.

10. Kritériá na vyhodnotenie ponúk a pravidiel ich uplatnenia:

☒ Najnižšia cena za celý predmet zákazky v eur bez DPH/eur s DPH⁹.

☐ Ekonomicky najvýhodnejšia ponuka

11. Lehota na predkladanie ponúk: 17.01.2025 15:00

12. Komunikácia a vysvetľovanie¹⁰

12.1. V súlade s § 20 ZVO sa komunikácia a výmena informácií v tomto verejnom obstarávaní uskutočňuje písomne, prostredníctvom elektronických prostriedkov. Elektronická komunikácia vrátane doručovania sa uskutočňuje spôsobom určeným funkcionalitou elektronického prostriedku IS EVO.

12.2. Pre potreby elektronickej komunikácie je každý záujemca/uchádzač povinný zaregistrovať sa v systéme IS EVO na URL adrese: www.uvo.gov.sk.

12.3. Postup registrácie je upravený v príručkách pre záujemcu/uchádzača, ktoré sú zverejnené na stránke <https://eplatforma.vlada.gov.sk/dokumentacia/> alebo vo video návodoch, ktoré sú zverejnené na stránke <https://eplatforma.vlada.gov.sk/videonavody/>. V prípade potreby môžu záujemcovia/uchádzači požiadať o pomoc s prácou v IS EVO na e-mailovej adrese helpdesku IS EVO: eplatforma@vlada.gov.sk alebo na telefónnych číslach helpdesku IS EVO zverejnených na <https://eplatforma.vlada.gov.sk/helpdesk/>.

⁸ platí pri verejnom obstarávateľovi, ktorý má prístup k informačným systémom verejnej správy (napr. oversi.gov.sk a pod.), neverejný obstarávateľ musí požadovať od uchádzačov predložiť sken príslušného registra (výpis z Obchodného registra, Živnostenského registra a pod.)

⁹ verejný obstarávateľ, ktorý je platca DPH vyhodnocuje celkovú cenu bez DPH; neplatca DPH celkovú cenu s DPH.

¹⁰ nemeniť text

12.4. Za moment doručenia elektronickej informácie sa považuje moment jej odoslania v IS EVO, t. j. moment uloženia elektronickej zásielky v elektronickej schránke jej adresáta v IS EVO, kedy sa adresát objektívne mohol oboznámiť s obsahom doručovanej informácie.

12.5. Komunikácia medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi sa bude uskutočňovať v štátnom, t. j. slovenskom jazyku a spôsobom, ktorý zabezpečí úplnosť a obsah údajov uvedených v dokumentoch. Komunikácia zo strany záujemcov/uchádzačov môže prebiehať aj v českom jazyku, pričom verejný obstarávateľ poskytne záujemcom/uchádzačom odpoveď v slovenskom jazyku.

12.6. Záujemca môže požiadať o vysvetlenie informácií uvedených vo výzve na predkladanie ponúk alebo v inej sprievodnej dokumentácii prostredníctvom IS EVO.

12.7. Verejný obstarávateľ poskytne vysvetlenie informácií potrebných na vypracovanie ponuky a na preukázanie splnenia podmienok účasti všetkým známym záujemcom bezodkladne, najneskôr však 2 pracovné dni pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk za predpokladu, že o vysvetlenie sa požiada dostatočne vopred. Poskytovanie vysvetlení bude prebiehať prostredníctvom IS EVO.

13. Spôsob predloženia cenovej ponuky

13.1. Ponuka musí byť vyhotovená v elektronickej podobe a predložená v lehote na predkladanie ponúk prostredníctvom funkcionality IS EVO.

13.2. Všetky dokumenty tvoriace ponuku podľa bodu 14. budú podpísané uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača a naskenované (odporúčaný je formát .pdf).

13.3. Všetky výdavky spojené s prípravou a predložením ponuky znáša uchádzač bez akéhokoľvek finančného nároku u verejného obstarávateľa.

14. Požadovaný obsah ponuky

- a) vyplnená celková cena za stavbu spolu
- b) vyplnený a ocenený výkaz výmer stavby
- c) požadované skeny k oprávneniu k osobnému postaveniu
- d) podpísaný návrh zmluvy o dielo

15. Jazyk, v ktorom možno predložiť ponuky

Štátny jazyk, slovenský jazyk. Ak je doklad alebo dokument vyhotovený v cudzom jazyku, predkladá sa spolu s jeho úradným prekladom do štátneho jazyka; to neplatí pre ponuky, doklady a dokumenty vyhotovené v českom jazyku.

16. Vyhodnotenie ponúk

16.1. Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti a vyhodnotenie ponúk z hľadiska splnenia požiadaviek na predmet zákazky sa uskutoční po vyhodnotení ponúk na základe kritérií na vyhodnotenie ponúk, a to v prípade uchádzača, ktorý sa umiestnil na prvom mieste v poradí.

16.2. Ak ponuka uchádzača nebude obsahovať všetky náležitosti podľa tejto výzvy, uchádzač bude požiadaný o vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov (ak bude možné uplatniť inštitút vysvetlenia/doplnenia v súlade so ZVO). Ak uchádzač nepredloží všetky doklady a dokumenty podľa bodu 15. tejto výzvy a nebude možné uplatniť inštitút vysvetlenia alebo doplnenia v zmysle ZVO, nebude jeho ponuka zaradená do hodnotenia.

16.3. Ak dôjde k nehodnoteniu uchádzača prvého v poradí alebo prvý v poradí nebude súčinný pri uzatvorení Zmluvy, následne verejný obstarávateľ vyhodnotí splnenie podmienok účasti a požiadaviek na predmet zákazky u ďalšieho uchádzača v poradí.

16.4. Verejný obstarávateľ po vyhodnotení ponúk bezodkladne zašle informáciu o vyhodnotení ponúk všetkým uchádzačom elektronicky prostredníctvom funkcionality IS EVO.

16.5. Zrušiť verejné obstarávanie je možné len v prípadoch uvedených v § 57 ZVO.

17. Poskytnutie súčinnosti

17.1. V rámci poskytnutia súčinnosti je úspešný uchádzač povinný na základe písomnej výzvy verejného obstarávateľa doručovanej prostredníctvom funkcionality IS EVO fyzicky predložiť zmluvu vrátane všetkých príloh alebo prevziať objednávku (zaslaním prostredníctvom poštovej služby, e-mailom alebo osobne).

17.2. Ak úspešný uchádzač neposkytne verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť potrebnú na uzatvorenie zmluvy, tzn. nedoručí rovnopisy zmluvy v lehote stanovenej verejným obstarávateľom v oznámení o prijatí ponuky alebo nebude súhlasiť s objednávkou, verejný obstarávateľ vyhodnotí ponuku uchádzača, ktorého ponuka bola zaradená medzi hodnotené ponuky a ktorý sa umiestnil návrhom na plnenie kritérií na ďalšom mieste v poradí uchádzačov.

18. Dátum zaslania výzvy na predkladanie ponúk : 02.01.2025

Prílohy k výzve na predkladanie ponúk:

Príloha 1 - Výkaz výmer

Príloha 2 - Projekt stavby

Príloha 3 - Zmluva o dielo (návrh)